



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
FETHİYE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ
Diploma İşlemlerine İlişkin İş Süreçleri

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	5.08.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	25.01.2021/1
Revizyon Tarihi/Sayısı	18.04.2025/2

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan / Dış Birimler	İç	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Öğrenci İşleri Birimi	Yönetim Kurulu Kararı ile Mezuniyetleri onaylanan öğrenciler OBS üzerinden mezun edilir.			2545 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
2	Öğrenci İşleri Birimi	Rektörlükçe yapılan tescil işlemleri sonrasında öğrenci diplomasını Öğr.İşl. Da.Bşk.'dan alabilir.	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı		
3	Öğrenci İşleri Birimi	2024 Yılı Bahar Döneminden önce mezuniyeti onaylanan öğrenciler Belge.mu.edu.tr adresinden ilişik kesme belgesi başvurusunda bulunur.			
4	Öğrenci İşleri Birimi	Başvuru öğrenci işleri personelinin ekranına düşer. Kontrolden sonra Belge almada engel yoksa ilgili personel evrağı birim onayına açar. Aksi bir durum varsa Öğrenci bilgilendirilir.			
5	Öğrenci İşleri Birimi	Sistem onayına açılan evrak aynı anda 3 birimin sorumlularına ait ekrana gelir.	SKS Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Kütüphane	
6	Öğrenci İşleri Birimi	Öğrenci sistem üzerinden çıkaracağı ilişik kesme belgesi, nüfus cüzdanı ve öğrenci kimlik kartını okulun öğrenci işleri bürosuna teslim ettikten sonra diplomalar hazırlanmaya kadar okulundan geçici mezuniyet belgesi alabilirler.			Geçici Mezuniyet Belgesi
7	Öğrenci İşleri Birimi	Diplomalar hazırlandığında öğrenciler aldıkları geçici mezuniyet belgesini (aslı) yanlarında getirerek Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından diplomalarını alabilirler.			Diploma
8	Öğrenci İşleri Birimi	Öğrenci mezun olduktan sonra geçici mezuniyet belgesi almamış ise ilgili okullardan alacakları ilişik kesme belgesini hazırladıktan sonra ilişik kesme belgesi ve öğrenci kimliği ile birlikte Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından diplomalarını alabilirler.			
* Öğrenciler diploma veya geçici mezuniyet belgelerini şahsen veya noter vekaleti verdikleri kişiler aracılığı ile alabilirler. (Noter vekaleti verilen kişiler vekalet belgesinin aslı ile geçici mezuniyet belgesi alınmış ise belgenin aslını yanlarında getirmek zorundadır.)					(Noter
* Mezun öğrenciler ilgili okullarına müracaat ettikleri takdirde lise diplomalarını (aslı) alabilirler.					
HAZIRLAYAN			ONAYLAYAN		
Ayül BAYNAL Bilgisayar İşletmeni			Zehra YILMAZ Yükseköğretim Sekreteri		

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: HD15H2-CX2XM2

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B. 072620

