



T.C.  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**  
**Bölüm Sekreterliği**  
**Muafiyat İş Süreci**

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| İlk Yayın Tarihi/Sayısı | 5.08.2019  |
| Revizyon Tarihi/Sayısı  | 24.04.2025 |

| Sıra No | Sorumlular         | Faaliyet İş Akışı                                                                                                                  | Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler  | Doküman / Kayıt / Mevzuat                                                      |
|---------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Bölüm Sekreterliği | Eğitim Öğretim Yılı başlangıcında Akademik Takvimde belirtilen süreler içerisinde önceki öğrenim tanınma dilekçesi alınır.         |                                      | Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |
| 2       | Bölüm Sekreterliği | Önceki öğrenci tanınma dilekçeleri Bölüm Yatay Geçiş-Uyum (İntibak) ve Muafiyet Komisyonuna sunulur.                               |                                      | Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |
| 3       | Bölüm Sekreterliği | Bölüm Yatay Geçiş -Uyum (İntibak )ve Muafiyet Komisyon Kararları Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulmak üzere üst yazı ile iletilir. | Müdürlük                             | Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |
| 4       | Bölüm Sekreterliği | Bölüme iletilen Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları öğrencinin danışman öğretim elamanlarına iletilir.                             | Bölgümler /Öğrenci İşleri / Müdürlük | Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |
| 5       | Bölüm Sekreterliği | Dosyalanması                                                                                                                       | Bölgümler /Öğrenci İşleri / Müdürlük | Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |

| HAZIRLAYAN          | ONAYLAYAN            |
|---------------------|----------------------|
|                     |                      |
| Şermin Kaya         | Zehra Yılmaz         |
| Bilgisayar İşltmeni | Yüksekokul Sekreteri |

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: UY66E9-K1U7EM

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-970709

